



# Informatiebrochure

Zorgcentrum Aelsmeer



# Welkom bij Zorggroep Aelsmeer

Welkom in het Zorgcentrum van Zorggroep Aelsmeer.  
In deze brochure vindt u de afspraken die wij met elkaar hebben gemaakt om ervoor te zorgen dat het Zorgcentrum een plezierige plek is om te wonen en werken.

De leefregels en afspraken in deze folder zijn opgesteld door de directie en het management en besproken met de cliëntenraad.

Deze folder, die elke nieuwe bewoner ontvangt, vormt samen met de zorgverleningsovereenkomst het geheel aan afspraken dat tussen u als bewoner en ons als Zorggroep bestaat.

Wij wensen u een prettig verblijf in het Zorgcentrum.

# Inhoud

3	Activiteitenbegeleiding	8	Medewerkers, EVV-er
3	Activiteitenruimte	8	Medicijnen
3	Afvalinzameling	8	Multidisciplinair overleg (MDO)
3	Alarmering	9	Opzeggen kamer/huur appartement
3	Alcohol	9	Overlijden
4	Appartement/kamer	9	Pedicure
4	Behandeling	9	Post
4	Bewegingsvrijheid	9	Receptie
4	Bezoek	9	Reisburo "Op Stap"
5	Biljart	10	Roken
5	Caren Zorgt	10	Schoonmaken
5	Counter	10	Sieraden en andere privé- bezittingen
5	Cliëntenraad	10	Slaap- en rusttijden
5	Douche	10	Sleutels
5	Drugs	11	Stichting Vrienden van Zorggroep Aelsmeer
5	Eigen bijdrage	11	Technische dienst
5	Elektronisch cliënten dossier	11	Telefoneren
6	FamilieNet	11	Televisie
6	Fietslabyrint	11	Tuinen en buitenruimtes
6	Foto's, film- en geluidsopnames	12	Veiligheid
6	Geestelijke verzorging	12	Verandering van woning
6	Geheimhouding	12	Verduurzamen
7	Giften	12	Verjaardag
7	Grote zaal/restaurant	12	Verzekeringen
7	Handelen	12	Vrijwilligers
7	Huisdieren	12	Wasgoed/linnenkamer
7	Huiskamers	13	Zaakwaarneming
7	Hulpverleners	13	Zorgleefplan
8	Internet	13	Zorgverleningsovereenkomst
8	Kapper	14	Aantekeningen
8	Klachten		
8	Maaltijden en keuken		
8	Machtigingsformulier		

# Onderlinge afspraken

## Alfabetisch

### Activiteitenbegeleiding

Wij hebben in het Zorgcentrum een ervaren team met enthousiaste activiteitenbegeleiders. Zij bieden, zowel voor u als voor bezoekers, een gevarieerd activiteitenprogramma. In ons huisboekje "Het Klokje" vindt u iedere maand een overzicht van de activiteiten.

Op onze website [www.zg-aelsmeer.nl](http://www.zg-aelsmeer.nl) en in het blad "Voor ons Allemael" vindt u informatie over activiteiten die ook door bezoekers van buiten het Zorgcentrum bezocht kunnen worden.

### Activiteitenruimte

Voor gezamenlijke activiteiten vindt u, op de begane grond, de activiteitenruimte. Hier komen bewoners van de afdelingen samen voor deelname aan een activiteit. Dit vormt een mooie aanvulling op de afdelingsactiviteiten.

### Afvalinzameling

Als bewoner van het Zorgcentrum bent u zelf verantwoordelijk voor het inzamelen van uw afval. Dit kunt u kwijt op de daarvoor aangegeven plaats.

### Alarmering

Iedere kamer/appartement is voorzien van een bedieningspaneel met een alarmeringsknop. Met deze knop kunt u de (zorg)medewerkers waarschuwen. Wanneer u minder mobiel bent, kunt u ook gebruik maken van een pols- of halsmelder. Wij vragen bewoners om de alarmeringsknop en pols- of halsmelder alleen te gebruiken als er op dat moment geen andere manier is om een medewerker te waarschuwen. Via het bedieningspaneel kan ook het zonnescherm worden bediend.

### Alcohol

Het gebruik van alcohol is in het Zorgcentrum toegestaan. Het is daarbij natuurlijk wel de bedoeling dat de orde op de afdeling niet wordt verstoord en dat u de afspraken in uw zorgleefplan naleeft.



## Appartement/kamer

Met oog op uw privacy mogen er geen mensen in uw kamer/appartement komen wanneer u niet aanwezig bent, tenzij u hier expliciet toestemming voor heeft gegeven. Het afsluiten van uw kamer/appartement is uw eigen verantwoordelijkheid. U mag uw kamer/appartement naar eigen smaak inrichten. Wij vragen u bij de inrichting wel om ruimte te houden voor (zorg)medewerkers en de eventuele hulpmiddelen die zij gebruiken om u te helpen.

## Behandeling

Iedere bewoner in het Zorgcentrum heeft recht op wonen, zorg en welzijn. Hoe dit wordt ingevuld en bekostigd, is afhankelijk van de afspraken die zijn gemaakt met een zorgverzekeraar of het zorgkantoor. De indicatie die is afgegeven door het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ) valt onder de Wet langdurige zorg (Wlz).

Er zijn verschillende mogelijkheden om deze Wlz-indicatie in te zetten.

- Wlz opname met behandeling.

Wonen en zorg worden vergoed op basis van de Wlz-indicatie. De (para)medische zorg (bijv. ergotherapie, fysiotherapie en mondzorg) wordt in overleg met de specialist ouderengeneeskunde bepaald.

Zorggroep Aelsmeer werkt hiervoor samen met de behandeldienst van Amstelring. U kunt uw aanvullende zorgverzekering hierop aanpassen.

- Wlz opname zonder behandeling.

Wonen en zorg worden vergoed op basis van de Wlz-indicatie. U behoudt uw eigen huisarts, fysiotherapeut en andere (para) medische zorgverleners op basis van uw zorgverzekering.

- Wlz Volledig pakket thuis (VPT).

U huurt een appartement en ontvangt zorg o.b.v. uw Wlz-indicatie. Maaltijden en welzijn worden vergoed uit het VPT. U behoudt uw eigen huisarts, fysiotherapeut etc. op basis van uw zorgverzekering.

- Eerstelijnsverblijf (ELV) is een indicatie die afgegeven wordt door het ziekenhuis of door uw eigen huisarts. Het ELV wordt vergoed door uw zorgverzekeraar.

U komt in aanmerking voor het ELV als u door medische omstandigheden tijdelijk niet thuis kunt wonen, maar niet hoeft te revalideren.

Met deze indicatie mag u max. 2x 6 weken in het Zorgcentrum verblijven.

Wij maken afspraken met u over de zorg en begeleiding die u nodig heeft en leggen dit vast in het zorgleefplan. Omdat ieder mens anders is, vinden wij maatwerk erg belangrijk.

## Bewegingsvrijheid

Het is te allen tijde mogelijk om uw kamer/appartement en het Zorgcentrum te verlaten en te betreden. Wel vragen wij u de medewerkers op de afdeling te informeren als u weggaat, zodat zij hier rekening mee kunnen houden. Voor uw veiligheid is de voordeur van het Zorgcentrum tussen 20:30 - 07:00 uur gesloten. Vanaf die tijd is het gebouw toegankelijk met uw eigen sleutel of via de dienstdoende coördinator zorg.

Beschermde afdeling, Grote Poel.

Bewoners kunnen voor hun eigen veiligheid worden beperkt in hun bewegingsvrijheid omdat zij het overzicht helemaal missen of omdat de Wet zorg en dwang (Wzd) van toepassing is. Bezoekers willen wij vriendelijk verzoeken bij het verlaten van de beschermde afdeling op te letten of er geen bewoners met hen mee de afdeling aflopen.

## Bezoek

Bezoek is te allen tijde welkom in het Zorgcentrum. Om de rust op de afdelingen te waarborgen, verzoeken wij u geen bezoek tussen 23:00 en 07:00 uur te ontvangen. Ook is het goed als bezoekers er rekening mee houden dat er 's ochtends tot 11:00 uur vaak nog zorg wordt verleend. U kunt uw bezoek ontvangen in uw eigen kamer/appartement of in de algemene ruimtes. We vragen u om geen bezoek te ontvangen in de huiskamers. Deze zijn bedoeld voor de bewoners van de afdeling zelf en zorgen naast ontspanning en vermaak ook voor een vast dagritme.

Wanneer bezoekers eten of een geopende verpakking in de koelkast van een bewoner plaatsen, moet dit voorzien zijn van de datum waarop het is neergelegd.

Uw gasten kunnen tegen betaling in het Zorgcentrum blijven eten. Dit moet minimaal één werkdag van tevoren worden doorgegeven bij de receptie. Het Zorgcentrum biedt geen logeervervoorziening aan voor

bezoek. Het recht op het ontvangen van bezoek kan alleen worden ingeperkt, als er bij een bewoner sprake is van een gedwongen opname en bezoek tijdelijk te verstorend zou kunnen zijn voor deze persoon.

Dit wordt altijd met de (vertegenwoordiger van) betrokkene besproken. Indien bezoek zich schuldig maakt aan ontoelaatbaar gedrag, te beoordelen door de Raad van Bestuur, kan een bezoekenregeling worden afgesproken.

## Biljart

In het Zorgcentrum bevindt zich een biljarttafel waar zowel beginners als ervaren spelers welkom zijn. Elke dinsdagochtend wordt er onder begeleiding gebiljart. Het biljart bevindt zich op de begane grond.

## Caren Zorgt

Caren Zorgt is een gebruiksvriendelijk online zorg- en communicatieplatform dat bewoners en familie inzicht biedt in het zorgplan, verslagen, de planning van afspraken en activiteiten. Dit zorgt voor transparantie en betrokkenheid voor zowel bewoner als familie.

## Counter

De Counter bevindt zich op de begane grond naast de grote zaal. Deze wordt dagelijks gerund door de gastvrouwen, die tevens koffie/thee en de maaltijden in het restaurant verzorgen. Een fijne ontmoetingsplek waar bewoners, familieleden en bezoekers kunnen genieten van een kopje koffie of thee.

## Cliëntenraad

Zorggroep Aelsmeer heeft een cliëntenraad (CR) die de belangen van de bewoners vertegenwoordigt. Deze raad wordt actief betrokken bij het beleid dat de Zorggroep uitstippelt. Hiervoor is er maandelijks overleg tussen de directie en de cliëntenraad. De cliëntenraad is aangesloten bij het Landelijk Overleg Cliëntenraden en heeft contact met andere cliëntenraden in de regio. De informatiefolder van de cliëntenraad kunt u vinden bij de receptie en op de website. Ook kunt u contact opnemen met de cliëntenraad via de voorzitter of één van de leden.

## Douche

Alle kamers/appartementen beschikken over een badkamer met eigen douche. Als u hulp nodig heeft bij het douchen dan kan de verzorging u daarbij helpen. In het zorgleefplan zijn de afspraken rond hulp bieden beschreven. Vanzelfsprekend kan dit worden aangepast wanneer het nodig is voor uw welzijn.

## Drugs

Het bezitten of verhandelen van drugs is niet toegestaan binnen het Zorgcentrum.

## Eigen bijdrage

Voor het wonen in een zorginstelling wordt een eigen bijdrage gevraagd. Voor de Wlz is deze eigen bijdrage afhankelijk van woonvorm, inkomen, vermogen en gezinssamenstelling. Op [www.hetcak.nl](http://www.hetcak.nl) staat een rekenhulp voor de eigen bijdrage. Voor het wonen op basis van het VPT wordt een lagere eigen bijdrage gevraagd, u betaalt immers huur. Deze eigen bijdrage kunt u ook met de rekenhulp van het CAK berekenen. Het werkt wel iets anders dan bij opname met verblijf. U gaat in de rekenhulp naar "Ik krijg hulp of zorg thuis" en daarna "Ik krijg een volledig pakket thuis".

Als u tijdelijk opgenomen bent op basis van het ELV, dan wordt het verblijf vergoed door uw zorgverzekeraar. Het ELV zit in het basispakket, wel is het eigen risico en eigen bijdrage van toepassing.

## Elektronisch cliënten dossier

Zorggroep Aelsmeer gebruikt het Elektronisch Cliënten Dossier (ECD) "ONS" dat wordt beheerd door het bedrijf Nedap. Dit ECD is via het klantenportaal Caren Zorgt voor bewoners en hun contactpersonen via internet toegankelijk. U bepaalt zelf via schriftelijke toestemming wie uw Caren Zorgt kan inzien. Voor noodsituaties is er daarnaast altijd een nood dossier beschikbaar waar de belangrijkste gegevens over uw zorg in vermeld staan. Hierdoor kunt u altijd de afgesproken zorg ontvangen.

## FamilieNet

FamilieNet is een veilig communicatiemiddel waar activiteitenbegeleiders en gastvrouwen berichten, foto's en video's delen op een persoonlijke pagina. Zo blijft familie op de hoogte van belangrijke en mooie momenten in uw dagelijks leven.

## Fietslabyrint

Het Zorgcentrum beschikt over een "fiets" waarmee u een ontspannen fietstocht kunt maken. "Op fiets safari tussen de wilde dieren, herinneringen ophalen in uw geboortedorp of een stedentrip naar Rome, New York of Parijs: met Fietslabyrint ligt de wereld aan uw voeten!" Het beeldscherm waarop de fietsroutes worden getoond, is aangesloten op een bewegingstrainer. Stopt u met trappen, dan stopt ook de fietsroute op het scherm. De fiets staat op de begane grond. Op verschillende dagen kan men onder begeleiding van de fysiotherapeut of een vrijwilliger hiervan gebruik maken.

## Foto's, film- en geluidsopnames

Het is niet toegestaan om foto's, film- en geluidsopnames te maken van (mede)bewoners en/of medewerkers, zonder hun voorafgaande schriftelijke toestemming. Ook het maken en/of plaatsen op social media zonder voorafgaand overleg met de Manager Zorg & Welzijn is niet toegestaan.

Middels schriftelijke toestemming vragen wij u of uw wettelijk vertegenwoordiger(s)

uitdrukkelijke toestemming voor het openbaar maken van beeldmateriaal in interne en externe communicatie uitingen zoals Familienet, folders, Facebook of website.

## Gedragscode

We gaan respectvol met elkaar om. Dit geldt voor personeel, bewoners en bezoekers. We luisteren naar elkaar, waarderen meningen en behandelen elkaar zoals we zelf graag behandeld willen worden.

## Geestelijke verzorging

In het Zorgcentrum wonen mensen met verschillende levensovertuigingen. Iedereen kan vanuit de eigen geloofsgemeenschap bezoek en steun ontvangen. Daarnaast zijn de medewerkers geschoold in het herkennen en in gesprek komen over vraagstukken rond ethische zaken en geloofsuitingen. Bewoners kunnen hun vraag ook zelf ter sprake brengen. Dan wordt in overleg gezocht naar passende begeleiding voor deze vragen.

## Geheimhouding

Bij Zorggroep Aelsmeer geldt een geheimhoudingsplicht voor alle vertrouwelijke informatie die de medewerkers tijdens hun werk onder ogen krijgen. Ook de Raad van Toezicht, de cliëntenraad, klachtencommissie en de aangesloten vrijwilligers hebben zich aan deze plicht te houden. Het privacybeleid kunt u vinden op de website [www.zg-aelsmeer.nl](http://www.zg-aelsmeer.nl)



## Giften

Het geven van geld of een geschenk aan medewerkers is niet toegestaan, hoewel u natuurlijk altijd op andere manieren mag laten blijken dat u waardering voor de zorg hebt. Via de personeelsvereniging kunt u eventueel een gift doen voor alle inzet. En uw waardering via ZorgkaartNederland is altijd welkom. [Zorgkaartnederland.nl](https://www.zorgkaartnederland.nl)

## Grote zaal/restaurant

In de grote zaal vinden diverse activiteiten en evenementen plaats. Daarnaast wordt de zaal gebruikt als restaurant waar bewoners van het Zorgcentrum maar ook mensen uit de omgeving, kunnen genieten van een warme maaltijd. De grote zaal mag ook gebruikt worden voor het ontvangen van uw bezoek.

## Handelen

Om misverstanden en conflicten tussen bewoners te voorkomen, is het binnen het Zorgcentrum niet toegestaan om onderling te handelen, te ruilen of geld te lenen.

## Huisdieren

Huisdieren houden op de kamer is niet toegestaan. Voor bezoekers is het wel toegestaan een huisdier mee te nemen mits deze aangelijnd is of in een kooi (knaagdieren, vogels) wordt meegenomen. Bezoekers blijven verantwoordelijk voor hun huisdier en moeten ervoor zorgen dat het dier geen overlast veroorzaakt.

## Huiskamers

De huiskamers in het Zorgcentrum vormen een warme en huiselijke ruimte voor de bewoners. De huiskamers bieden een gemeenschappelijke ruimte voor bewoners die dagstructuur nodig hebben. Een plek waar bewoners samenkomen, activiteiten ondernemen en waar sociale interactie plaatsvindt. Wij stellen het op prijs wanneer er geen mobiele telefoons worden gebruikt in de huiskamers. In het Zorgcentrum vindt u op iedere etage twee huiskamers.

## Hulpverleners

Als u bij ons verblijft “zonder behandeling” dan bent u vrij in uw keuze voor een huisarts en (para)medische zorg. Zij hebben onbeperkt toegang tot ons huis en tot uw kamer/appartement. U kunt te allen tijde om hun ondersteuning vragen. Als u dat wilt kan de eerstverantwoordelijke verzorger (EVV) u hierbij helpen of een afspraak regelen. Het soort hulpverlening dat u krijgt, kunt u vinden in uw zorgverleningsovereenkomst. Daarbij is voor ons leidend dat wij kijken waar u hulp bij nodig heeft, maar ook wat u nog zelf kan. U houdt zelf de regie en wij bieden hulp wanneer dit nodig of passend is. Dat betekent dat u ook zorg kunt weigeren.



## Internet

Alle kamers/appartementen van het Zorgcentrum hebben de mogelijkheid voor een (glasvezel) internetaansluiting. U dient zelf een abonnement af te sluiten.

Het Zorgcentrum beschikt ook over een gasten WiFi-netwerk. De inloggegevens hiervoor hangen bij de receptie.

## Kapper

Het Zorgcentrum beschikt over een kapsalon, deze is dinsdag tot en met vrijdag open van 09:00 - 12:00 uur. Met de dames in de kapsalon zijn speciale gereduceerde tarieven afgesproken. U kunt een afspraak maken in de kapsalon zelf, via 06-47743505 of via [brianneroof@gmail.com](mailto:brianneroof@gmail.com).

## Klachten

De medewerkers zijn u zo goed mogelijk van dienst. Toch kan het gebeuren dat u niet tevreden bent. Zorggroep Aelsmeer stelt het zeer op prijs wanneer opmerkingen, suggesties of klachten kenbaar worden gemaakt, zodat de kwaliteit van de zorg- en dienstverlening waar nodig verbeterd kan worden. Wilt u meer weten over de klachtenprocedure? U kunt de informatie inzien op de website [www.zg-aelsmeer.nl](http://www.zg-aelsmeer.nl).

## Maaltijden en keuken

Zorggroep Aelsmeer heeft een eigen keuken in het Zorgcentrum waar de maaltijden worden bereid. Als bewoner van het Zorgcentrum krijgt u drie maaltijden per dag met daarnaast genoeg gelegenheid om wat te drinken, zoals bij de koffie en thee momenten.

De maaltijden kunt u in uw kamer/appartement, in het restaurant of in een van de huiskamers gebruiken. Dit is afhankelijk van wat er met u is afgesproken. In principe wordt de warme maaltijd 's middags opgediend. Voor bewoners die liever 's avonds warm eten wordt de middagmaaltijd opgewarmd.

Brood, beleg en melk wordt 's ochtends rondgebracht met de broodkar die bij de kamers/appartementen langs de deuren gaat, of u krijgt het van de zorgmedewerker. Ook dit is afhankelijk van wat er met u is

afgesproken. De maaltijden worden bereid volgens de geldende voedingsrichtlijnen. Mocht u een dieet volgen of andere wensen hebben ten aanzien van uw voeding, dan kunt u dit altijd met een zorgmedewerker bespreken en overleggen wat de mogelijkheden zijn.

## Machtigingsformulier

Bij de zorgverleningsovereenkomst ontvangt u ook een machtigingsformulier. Hiermee geeft u toestemming aan Zorggroep Aelsmeer om diverse bewonersuitgaven te incasseren. Bijv. waskosten, spelmiddag e.d.

Aan het begin van de maand ontvangt u de rekening met de uitgaven van de maand ervoor en dit zal vervolgens automatisch van uw rekening worden geïncasseerd. Heeft u verder vragen over de betalingen, dan kunt u op werkdagen terecht bij een medewerker van de financiële administratie of bij de receptie tel. 0297-32 60 50.

## Medewerkers, EVV-er

De medewerkers van de Zorggroep zijn er voor u, maar het is belangrijk om te begrijpen dat zij hun eigen werkschema hebben en die niet altijd kunnen onderbreken om iets voor u te doen. Als u een verzoek heeft wat betreft de zorg en begeleiding dan kunt u dit met uw eigen EVV-er bespreken. Iedere bewoner van het Zorgcentrum heeft een EVV-er als vaste coördinator. Afspraken die u met uw EVV-er maakt, worden in uw zorgleefplan genoteerd.

## Medicijnen

Als het u niet meer lukt om zelf uw inname/gebruik van medicatie te overzien, dan nemen wij dit graag van u over. In dat geval machtigt u of uw familie de zorgmedewerkers om uw medicijnen te beheren en te verstrekken.

## Multidisciplinair overleg (MDO)

Minstens één keer per jaar vindt met elke bewoner een multidisciplinair overleg (MDO) plaats over de uitvoering van het zorgleefplan. Bij dit gesprek is uw Eerst Verantwoordelijk Verzorgende of Verpleegkundige (EVV-er) aanwezig en kunnen ook verschillende behandelaren aanwezig zijn. Soms worden nieuwe

afspraken gemaakt of bestaande afspraken aangepast. Dit kan gebeuren wanneer doelen in het zorgleefplan moeten worden bijgesteld om passende zorg te blijven leveren.

## Opzeggen kamer/ huur appartement

Bij overlijden dient de kamer binnen zes dagen opgeleverd te worden. Als uw naasten de kamer na overlijden langer dan zes dagen willen aanhouden, dan vragen wij u om dit te bespreken met het afdelingshoofd.

Als u uw kamer opzegt om een andere reden dan overlijden, moet deze uiterlijk op de dag dat de overeenkomst ten einde loopt worden opgeleverd.

Wanneer u een appartement huurt, dan geldt er per de 1e van de maand een opzegtermijn van minimaal een maand, in overleg kan deze worden verkort.

Deze opzegging kunt u per brief of via e-mail versturen naar de cliëntenadministratie.  
[clienentadministratie@zg-aelsmeer.nl](mailto:clienentadministratie@zg-aelsmeer.nl)

De wachtlijst om in het Zorgcentrum te komen wonen is over het algemeen vrij lang. Wij werken er met elkaar aan om dit zo kort mogelijk te houden. Indien u vanwege wangedrag ernstige overlast veroorzaakt en hiervoor meerdere malen bent gewaarschuwd zonder resultaat, dan kunt u, in overleg met de inspectie, uw kamer /appartement in het Zorgcentrum kwijtraken. Hierbij geldt een opzegtermijn van een maand.

## Overlijden

Na overlijden bespreken de nabestaanden hun wensen met de uitvaartorganisatie. De overledene gaat naar het uitvaartcentrum tenzij in overleg met het afdelingshoofd anders is afgesproken. De medewerkers nemen afscheid van de bewoner tijdens een eerbiedige uitgeleide.

## Pedicure

Wanneer u gebruik wilt maken van de pedicure van het huis, kunt u dit aangeven bij de zorgmedewerker. De zorgmedewerker

zal u informatie geven om in contact te komen met de pedicure of maakt voor u een afspraak. Aan het gebruik van de pedicure zijn (afhankelijk van uw zorgindicatie) kosten verbonden.

## Post

Persoonlijke post wordt door de postbode bij de receptie afgeleverd. Deze post wordt gesorteerd en eventueel met uw krant rondgedeeld bij de kamers/appartementen. Iedere kamerr/appartement beschikt over een eigen brievenbus, behalve de kamers van de beschermde afdeling. Deze post kan worden bewaard bij de receptie en kan daar door de vertegenwoordigers van de bewoner worden opgehaald. Voor informatie kunt u terecht bij de receptie of via e-mail [info@zg-aelsmeer.nl](mailto:info@zg-aelsmeer.nl).

Voor post die u wilt verzenden is er een afgesloten postbus in de hal. Deze wordt éénmaal per dag geleegd.

## Receptie

Onze receptie wordt bemand door vriendelijke professionele medewerkers. Hier kunt u altijd terecht voor informatie of advies. Tevens vindt vanuit de receptie de coördinatie plaats bij noodgevallen of dringende kwesties. De medewerkers zijn getraind om snel en efficiënt te handelen en hulp in te schakelen.

## Reisburo "Op Stap"

Het Reisburo is er voor de ouderen die een connectie hebben met de Zorggroep. Naast leuke uitstapjes is het Reisburo er ook voor vervoer naar (para)medische afspraken, zoals een bezoek aan de polikliniek. Het Reisburo heeft twee auto's voorhanden, beide geschikt voor rolstoelvervoer. Wij hebben een vaste groep vrijwillige chauffeurs waarop wij een beroep kunnen doen.

Voor een afspraak of bij vragen, kunt u bellen naar 0297-326050, of langsgelopen bij het Reisburo "Op Stap". Het Reisburo is geopend op maandag, woensdag en vrijdag tussen 09:00 - 12:00 uur. Wij willen u vragen om het vervoer zo vroeg mogelijk aan te vragen, dit in verband met de planning.

Dit kan tot uiterlijk drie werkdagen voorafgaand aan uw afspraak. Er zijn kosten verbonden aan Vervoer op Maat en aan de uitstapjes. Het Reisburo is mede mogelijk dankzij de donateurs van de Stichting Vrienden van Zorggroep Aelsmeer.

## Roken

Een zorginstelling (zoals deze locatie) is een openbaar gebouw waar een rookverbod geldt. Roken mag dan ook alleen op de daarvoor aangewezen plek buiten.

## Schoonmaken

Het schoonmaakprogramma voldoet aan de WIP-richtlijnen (Werkgroep Infectie Preventie) die algemeen gehanteerd worden in de gezondheidszorg.

In het Zorgcentrum geldt de afspraak dat de huishoudelijk medewerker uw kamer/appartement alleen mag schoonmaken als u zelf aanwezig bent. U of uw vertegenwoordiger is verantwoordelijk voor het schoonmaken en bijhouden van de kasten en hun inhoud. Wij verzoeken u om na het ontvangen van bezoek zelf uw vaat af te wassen. Als u niet in staat bent om de vaat af te wassen, kunt u aan uw bezoek vragen dit te doen.

## Sieraden en andere privébezittingen

Het beheer van uw waardevolle sieraden en bezittingen is de verantwoordelijkheid van u of uw vertegenwoordiger. Het is onze medewerkers niet toegestaan uw sieraden of bezittingen in bewaring te nemen. Voor kostbaarheden dient u zelf een verzekering af te sluiten.

## Slaap- en rusttijden

Hoewel u zelf bepaalt wanneer u slaapt of rust, geldt er een stilteperiode tussen 23:00 uur 's avonds en 07:00 uur 's morgens.

## Sleutels

Bij de verhuizing kunnen u of uw vertegenwoordigers de sleutels van uw kamer/appartement op werkdagen bij de receptie ophalen tussen 09:00 -17:00 uur. Daarna bent u zelf verantwoordelijk voor het gebruik en bewaren van uw sleutels. De sloten/sleutels zijn voorzien van een veiligheidscertificaat en kunnen bij verlies alleen via de receptie opnieuw aangevraagd worden. Hiervoor worden kosten in rekening gebracht. Met de sleutel van uw kamer/appartement kunt u ook via de voordeur het Zorgcentrum binnenkomen.



## Stichting Vrienden van Zorggroep Aelsmeer

Dankzij de donateurs van Stichting Vrienden van Zorggroep Aelsmeer hebben wij extra mogelijkheden om de ouderen in Aalsmeer en Kudelstaart bepaalde voorzieningen, uitjes en activiteiten aan te bieden. Zij zorgen voor extra dagen met een gouden randje.

## Technische dienst

Vanwege de leidingen die in de muur lopen, vragen wij u altijd met de technische dienst te overleggen bij aanpassingen aan uw kamer/appartement, zoals het boren van gaten. U kunt een afspraak met hen maken via de receptie. De medewerkers van de technische dienst doen de werkzaamheden in de algemene ruimtes. Werkzaamheden in uw eigen kamer/appartement zijn uw eigen verantwoordelijkheid.

## Telefoneren

Wanneer u hier komt wonen, geeft u of uw familie zelf aan uw telefoonprovider door dat u verhuisd bent. Bij een gedwongen opname kan het gebeuren dat het recht op vrij telefoonverkeer wordt beperkt.

## Televisie / Internet

Voor een glasvezelaansluiting kan elke willekeurige aanbieder door u uitgekozen worden. U dient het contract zelf af te sluiten.

## Tuinen en buitenruimtes

Het Zorgcentrum ligt op een mooie locatie en beschikt over een goed onderhouden tuin met uitzicht op de Ringvaart. In onze beweegtuin vindt u bovendien apparaten waarmee u in de buitenlucht fit kunt blijven. U kunt ook gebruik maken van de binnentuin of van het terras aan de voorkant van het Zorgcentrum. Bij droog en zonnig weer legt de medewerker receptie kussens op de banken van het terras en worden de parasols uitgeklaapt. Het terras grenzend aan de Voorkamer wordt voornamelijk gebruikt door de bewoners van de Kleine Poel. Bewoners van de overige afdelingen kunnen gebruik maken van het terras grenzend aan de receptie/administratie.

Bewoners die door een medewerker naar buiten worden gebracht om zelfstandig buiten te zitten, worden ook weer op een afgesproken tijd opgehaald door een medewerker. Als de bewoner niet zelfstandig naar de afdeling kan, wordt bezoek bij vertrek verzocht de bewoner weer terug te brengen naar de desbetreffende afdeling.

Bij zomers weer zetten medewerkers van de counter om 10:00 uur en 14:00 uur een karretje in de hal met koffie en thee zodat u zelf drinken kunt inschenken.

Bewoners die onder begeleiding van medewerkers buiten zitten krijgen van begeleiders drinken aangeboden. Bewoners die zelfstandig naar buiten kunnen gaan,



worden gestimuleerd om voor elkaar drinken in te schenken. Dit geldt voor het terras grenzend aan de receptie.

## Veiligheid

Het Zorgcentrum beschikt over een brandmeldinstallatie. Wanneer het brandalarm afgaat wordt de brandweer automatisch gewaarschuwd. Om risico op brand te voorkomen zijn deze afspraken belangrijk:

- Het is verboden om open vuur te maken in uwv kamer/ appartement, inclusief het aansteken van kaarsen.
- Het is verboden om te roken.
- Het is verboden om andere warmtebronnen in uw kamer/ appartement te gebruiken dan de centrale verwarming, magnetron, de waterkoker of het koffiezetapparaat.
- Het is verboden om licht ontvlambare stoffen te bewaren in uw kamer/ appartement.
- U dient alleen deugdelijk aangesloten elektrische apparaten te gebruiken.
- U dient de vluchtroutes vrij te houden. Dit houdt ook in dat er geen rolstoelen op de gang geplaatst mogen worden.
- U dient uw scootmobiel op de aangewezen plaats op de afdeling of beneden te plaatsen.

Volg instructies van personeel/brandweer. Volg in geval van nood de bordjes met nooduitgang. Voor ieders veiligheid is er altijd iemand aanwezig bij de receptie op de tijden dat de deuren van het huis open zijn. Ook hangen er op meerdere plekken in het Zorgcentrum beveiligingscamera's.

## Verandering van woning

U kunt, wanneer u dit wilt, eenmaal vrijwillig van kamer/appartement veranderen binnen het Zorgcentrum. De kosten van deze verhuizing komen voor rekening van de bewoner.

## Verduurzamen

Verduurzamen doen we samen voor een beter klimaat. Daarom vragen wij u uitsluitend gebruik te maken van LED verlichting in uw kamer/appartement.

## Verjaardag

Bent u jarig? Dan kunt u bij de keuken voor uzelf en uw gasten een maaltijd bestellen. U kunt uw verjaardag ook vieren in het restaurant in de grote zaal. De receptie kan hierover meer informatie geven.

## Verzekeringen

Zorggroep Aelsmeer heeft enkele collectieve verzekeringen voor u afgesloten. Het gaat om de WA-verzekering (wettelijk aansprakelijkheid) en de brand- en inboedelverzekering. Vergeet niet om deze bestaande verzekeringen op te zeggen.

## Vrijwilligers

Zorggroep Aelsmeer heeft een grote groep actieve vrijwilligers. Deze vrijwilligers helpen bij de groepsactiviteiten, in de huiskamers en zij ondernemen één op één activiteiten met bewoners. Ook bezorgen zij de Tafeltje Dek Je maaltijden en rijden voor Reisburo Op Stap.

## Wasgoed of linnenkamer

Het Zorgcentrum beschikt over een eigen linnenkamer. Voor het doen van uw was brengt Zorggroep Aelsmeer maandelijks de kosten in rekening. De hoogte van de kosten voor het wassen, worden jaarlijks afgesproken met de cliëntenraad van de Zorggroep. Eventueel verstelwerk dient u zelf te regelen. Het is ook mogelijk om uw was zelf te verzorgen.

Wij vragen u al uw kleding/wasgoed van een naamlabel te laten voorzien.

Mocht kleding/wasgoed zoekraken, dan is met een naamlabel duidelijk van wie het is.

De wasserij van het Zorgcentrum wast uitsluitend machinaal. Indien u wasgoed heeft die te kwetsbaar, of ongeschikt is om machinaal te wassen, dan dient u deze door uw familie of de stomerij te laten reinigen. Heeft u een klacht over de was, meldt deze

dan bij de medewerker van de linnenkamer op de 1e etage. Deze is open op werkdagen van maandag t/m donderdag van 09:00 - 15:00 uur. Het helpt om daarbij het betreffende kledingstuk/wasgoed mee te nemen, zodat u het probleem meteen kunt laten zien aan de medewerker.

## Zaakwaarneming

Normaal gesproken beheert u als bewoner zelf uw inkomen, vermogen en andere financiële zaken. Wij kunnen deze zaken niet van u overnemen. Als het bijhouden van uw financiën u niet meer lukt, is het verstandig om een zaakwaarnemer aan te stellen. Dit gaat buiten de Zorggroep om en is dus uw eigen verantwoordelijkheid. Bij overlijden wordt de uitvaart geregeld door uw familie. Uiteraard kunnen wij daarbij advies geven als daar behoefte aan is.

## Zorgleefplan

Om de zorg op een passende manier te bieden, moet elke zorgverlener goed voor ogen hebben wat u nodig heeft. Hiervoor stelt uw EVV-er bij opname de eerste punten op in een zorgleefplan en vult dit samen met u aan binnen 6 weken na uw komst. Hierin staan alle afspraken over de zorg en behandelingen die u van ons krijgt. Ook afspraken over de hulp die u krijgt van familie en vrijwilligers kunnen in het zorgleefplan worden opgenomen. Uw EVV-er is verantwoordelijk voor de inhoud van uw zorgleefplan. Voor vragen hierover of over de coördinatie van de verschillende disciplines die u helpen

in uw dagelijkse bezigheden, is uw EVV-er uw eerste aanspreekpunt. Via Caren Zorgt kunnen uw naasten meelesen in uw dossier.

## Zorgverleningsovereenkomst

Zorggroep Aelsmeer hanteert een contractuele zorgverleningsovereenkomst waarin de rechten en plichten van bewoners zijn vastgelegd. Ook deze folder is onderdeel van de overeenkomst.



## Vragen?

Alle medewerkers van het Zorgcentrum doen hun best om ervoor te zorgen dat u zich zo snel mogelijk thuis voelt. Indien u vragen heeft kunt u altijd terecht bij de verzorgenden, Eerst Verantwoordelijk Verzorgenden of het Afdelingshoofd van uw afdeling.

Familie, mantelzorgers en 1e contactpersonen kunnen de afdeling bellen via 0297-326050. Tussen 07.00 en 10.30 uur vragen we u dit alleen te doen bij een noodgeval, omdat de verzorging dan druk bezig is met het verlenen van zorg aan de bewoners.

## Zorgcentrum Aelsmeer

Molenpad 2

1431 BZ Aalsmeer

Tel. 0297 - 32 60 50

[info@zg-aelsmeer.nl](mailto:info@zg-aelsmeer.nl)

[www.zg-aelsmeer.nl](http://www.zg-aelsmeer.nl)

