

2 JAARREKENING

2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2024
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-24</u>	<u>31-dec-23</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		672.416	735.098
Machines en installaties		348.402	168.137
Andere vaste bedrijfsmiddelen		374.014	391.530
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		64.231	149.996
		<u>1.459.063</u>	<u>1.444.761</u>
Vlottende activa			
Vorderingen	2		
Op handelsdebiteuren		74.266	35.837
Overige vorderingen		984.365	505.520
Overlopende activa		290.538	137.669
		<u>1.349.169</u>	<u>679.026</u>
Liquide middelen	3	7.226.343	6.166.322
Totaal activa		<u><u>10.034.575</u></u>	<u><u>8.290.109</u></u>
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Bestemmingsreserve		3.682.003	2.235.555
Bestemmingsfonds		3.250.221	3.250.221
Overige reserves		61.000	61.000
		<u>6.993.224</u>	<u>5.546.776</u>
Voorzieningen	5		
Overige		846.151	644.953
		<u>846.151</u>	<u>644.953</u>
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	6		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		395.299	337.238
Belastingen en premies sociale verzekeringen		291.970	389.173
Schulden terzake van pensioenen		280.498	239.890
Overige schulden		356.241	352.275
Overige passiva		871.192	779.804
		<u>2.195.200</u>	<u>2.098.380</u>
Totaal passiva		<u><u>10.034.575</u></u>	<u><u>8.290.109</u></u>

2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2024

	Ref.	2024 €	2023 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	7		
Zorgverzekeringswet		901.246	1.030.161
Wet langdurige zorg		15.289.261	13.074.934
		16.190.507	14.105.095
Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten	8	2.272.365	1.830.549
Netto omzet		18.462.872	15.935.644
Overige bedrijfsopbrengsten	9	1.164.520	1.084.183
Som der bedrijfsopbrengsten		19.627.392	17.019.827
BEDRIJFSLASTEN			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	10	1.950.899	2.158.711
Lonen en salarissen	11	9.598.368	8.119.227
Sociale lasten	12	1.588.866	1.400.165
Pensioenlasten	13	752.276	658.460
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	247.966	235.439
Overige bedrijfskosten	15	4.119.142	4.007.111
Som der bedrijfslasten		18.257.517	16.579.113
BEDRIJFSRESULTAAT		1.369.875	440.714
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	76.573	26.198
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	0	0
RESULTAAT		1.446.448	466.912
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		2024 €	2023 €
Bestemmingsreserve ICT			-110.000
Bestemmingsreserve WMO en particuliere zorg			-78.832
Bestemmingsreserve vastgoed		1.446.448	655.744
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten			0
Overige reserves			0
		1.446.448	466.912

2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2024		2023	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.369.875		440.714
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	247.966		249.190	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	5	201.198		-242.858	
			449.164		6.332
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	-670.143		-57.215	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	96.820		158.888	
			-573.323		101.673
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			1.245.716		548.719
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	76.573		0	
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	0		-12.747	
			76.573		-12.747
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			1.322.289		535.972
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-412.264		-86.588	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	149.996		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-262.268		-86.588
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			0		0
Mutatie geldmiddelen			1.060.021		449.384
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		6.166.322		5.716.938
Stand geldmiddelen per 31 december	3		7.226.343		6.166.322
Mutatie geldmiddelen			1.060.021		449.384

Het overzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.1 Algemeen

Statutaire naam en activiteiten

De statutaire naam van Zorggroep Aelsmeer is in 2024 gewijzigd in Stichting Zorggroep Aelsmeer (voorheen Hervormde Gemeentelijke Stichting Zorgcentrum Aelsmeer). De statutaire vestigingsplaats is Aalsmeer. De Stichting Zorggroep Aelsmeer is geregistreerd onder KvK-nummer 41225869.

De activiteiten van Zorggroep Aelsmeer bestaan hoofdzakelijk uit het leveren van zorg aan intramurale en extramurale cliënten.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2023, lopend van 1 januari 2023 tot en met 31 december 2023.

Continuïteitsveronderstelling

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Zorggroep Aelsmeer, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

Gebruik van schattingen

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen; en
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden.

Zorggroep Aelsmeer hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting. In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

Groot onderhoud

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

Vorderingen

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingsmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijdswaarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

a. Voorziening uitgestelde beloningen

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

- i. jubileumgratificaties,
- ii. wachtgeldregelingen,
- iii. doorbetaling van loon na 45 dienstjaren in de zorg- of welzijnssector, en
- iv. andere soorten van uitgestelde beloningen.

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

b. Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. De verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

c. Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Gezien het geringe belang is deze voorziening nominaal gewaardeerd.

d. Voorziening verlieslatend contract

Voor huurcontracten waarvan de resterende huurlasten niet gedekt kunnen worden door inkomsten uit verhuur, zorg en/of andersoortige dienstverlening, is een voorziening opgenomen. De voorziening is bepaald tegen het laagste bedrag dat nodig is op balansdatum om het huurcontract af te wikkelen.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

Financiële instrumenten

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Overheidssubsidies

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Zorggroep Aelsmeer zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

Pensioenen

Zorggroep Aelsmeer heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorggroep Aelsmeer. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Zorggroep Aelsmeer betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 110%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Zorggroep Aelsmeer heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorggroep Aelsmeer heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Zorggroep Aelsmeer zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT-verantwoording inzake Zorggroep Aelsmeer is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en - terreinen €	Machines en installaties €	Andere vaste bedrijfs- middelen €	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa €	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar €	Totaal €
Stand per 1 januari 2024						
- aanschafwaarde	1.587.129	397.590	1.180.563	149.996	0	3.315.278
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	852.031	229.453	789.033	0	0	1.870.517
Boekwaarde per 1 januari 2024	735.098	168.137	391.530	149.996	0	1.444.761
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	12.626	258.510	76.897	64.231		412.264
- herwaarderingen						0
- afschrijvingen	75.308	78.245	94.413			247.966
- bijzondere waardeverminderingen						0
- terugname bijz. waardeverminderingen						0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde						0
.cumulatieve herwaarderingen						0
.cumulatieve afschrijvingen						0
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde				149.996		149.996
cumulatieve herwaarderingen						0
cumulatieve afschrijvingen						0
per saldo	0	0	0	149.996	0	149.996
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-62.682	180.265	-17.516	-85.765	0	14.302
Stand per 31 december 2024						
- aanschafwaarde	1.599.755	656.100	1.257.460	64.231	0	3.577.546
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	927.339	307.698	883.446	0	0	2.118.483
Boekwaarde per 31 december 2024	672.416	348.402	374.014	64.231	0	1.459.063
Afschrijvingspercentage	5,0%	5%/10%/20%	10%/16%/33%	0,0%		

Het onder desinvesteringen vermelde bedrag ad € 149.996 betreft feitelijk een overheveling in verband met ingebruikname van in 2023 vooruitbetaalde materiële vaste activa

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

2. Vorderingen

Het treffen van een voorziening met betrekking tot de vorderingen wordt niet noodzakelijk geacht.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Overige vorderingen:		
- Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	602.050	0
- Diversen	382.315	505.520
Totaal overige vorderingen	984.365	505.520
Overlopende activa:		
- Vooruitbetaalde bedragen	165.866	77.250
- Nog te ontvangen bedragen	124.672	60.419
Totaal overlopende activa	290.538	137.669

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot

	2024	2023	totaal
	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	-64.942	-64.942
Financieringsverschil boekjaar	602.050		602.050
Correcties voorgaande jaren		37.288	37.288
Betalingen/ontvangsten		27.654	27.654
Subtotaal mutatie boekjaar	602.050	64.942	666.992
Saldo per 31 december	602.050	0	602.050

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a c

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoren

c= definitieve vaststelling NZa

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	602.050	0
- overige schulden	0	64.942
	602.050	64.942

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	15.251.973	12.926.028
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	14.649.923	12.990.970
Totaal financieringsverschil	602.050	-64.942

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. Liquide middelen

Het saldo van de bankrekeningen staat ter vrije beschikking aan de stichting.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24	31-dec-23
	€	€
Bankrekeningen	7.223.138	6.163.266
Kassen	3.205	3.056
Totaal liquide middelen	<u>7.226.343</u>	<u>6.166.322</u>

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Bestemmingsreserve

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve:				
bestemmingsreserve ICT	0	0		0
bestemmingsreserve WMO en particuliere	0	0		0
bestemmingsreserve vastgoed	2.235.555	1.446.448		3.682.003
Totaal bestemmingsreserve	<u>2.235.555</u>	<u>1.446.448</u>	<u>0</u>	<u>3.682.003</u>

Bestemmingsfonds

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds:				
reserve aanvaardbare kosten	3.250.221	0		3.250.221
Totaal bestemmingsfonds	<u>3.250.221</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.250.221</u>

Overige reserves

	Saldo per 1-jan-2024	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€
Overige reserves:				
algemene reserve	61.000			61.000
Totaal overige reserves	<u>61.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>61.000</u>

5. Voorzieningen

	Saldo per 1-jan-2024	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2024
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	163.793	24.320	6.084		182.029
- doorbetaling na 45 dienstjaren	124.838	78.055	23.280		179.613
- langdurig zieken	13.288	301.632	13.288		301.632
- verlieslatend contract	343.034	25.214	40.282	145.089	182.877
Totaal voorzieningen	<u>644.953</u>	<u>429.221</u>	<u>82.934</u>	<u>145.089</u>	<u>846.151</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2024
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	312.693
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	533.458
hiervan > 5 jaar	9.830

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

5. Voorzieningen

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

Voorziening uitgestelde beloningen

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,5%.

Voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren

De voorziening doorbetaling na 45 dienstjaren betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om na 45 dienstjaren in de zorg- en welzijnssector vervroegd uit te treden en voor de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling. Binnen deze regeling hebben medewerkers die opteren voor de regeling en voldoen aan de voorwaarden, recht op een maandelijkse uitkering die voor rekening van de werkgever komt. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. Met een disconteringsvoet wordt geen rekening gehouden; deze wordt gelijkgesteld aan de te verwachten salarisstijging. De levenskans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De voorziening is bepaald op basis van de 'verplichting per balansdatum'-methode.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2024 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Deze voorziening is nominaal gewaardeerd. Er is rekening gehouden met te betalen transitievergoedingen.

Voorziening verlieslatend contract

Zorggroep Aelsmeer heeft huurcontracten afgesloten waarbij een negatief verschil ontstaat tussen door Zorggroep Aelsmeer na de balansdatum te ontvangen prestatie en de door hem na de balansdatum te verrichten contraprestatie. Voor dit negatieve verschil is een voorziening opgenomen. Bij de berekening van de voorziening is rekening gehouden met de onvermijdbare kosten.

6. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-24 €	31-dec-23 €
Overige schulden:		
- Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	0	0
- Nog te betalen salarissen	69.183	62.835
- Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	0	64.942
- Schulden uit hoofde van subsidies	74.761	62.758
- Nog te besteden maatwerkgelden	63.882	0
- Diversen	148.415	161.740
Totaal overige schulden	<u>356.241</u>	<u>352.275</u>
Overige passiva:		
- Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	447.595	384.847
- Vakantiedagen	423.597	394.957
Totaal overige passiva	<u>871.192</u>	<u>779.804</u>

2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

7a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Huurverplichtingen

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

Onroerende zaak	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum
	jaarhuursom	verplichting	verplichting	huurcontract
	2025 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €	
Zorgcentrum	866.028	4.015.892		1-1-2030
Ontmoetingscentrum Irene	42.199	66.421		1-7-2027
Wijkpunt Voor elkaar Kudelstaart	48.780	49.512		1-1-2027
Dorpshuis Rijsenhout	13.200			1-1-2026
Totaal	970.207	4.131.825	0	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Investeringsverplichtingen

Omschrijving	Geschatte	Omvang	Omvang	Einddatum
	verplichting	verplichting	verplichting	contract
	2025 in €	2 - 5 jaar in €	> 5 jaar in €	
Installaties/ domotica	15.290	0	0	
Totaal	15.290	0	0	

7b. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen

Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Zorggroep Aelsmeer is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2024.

7c. Onzekerheden personele verplichtingen

1) Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken heeft Zorggroep Aelsmeer besloten in 2025 geen gebruik meer te maken van ZZP-ers in de zorg. Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

2) Toeslag meer-uren parttimers

Op 29 juli 2024 heeft het Europese Hof een uitspraak gedaan met betrekking tot de overwerk- vergoeding voor medewerkers die in deeltijd werken. De uitspraak kan gevolgen hebben voor de wijze waarop overuren worden beloond en zou mogelijk kunnen leiden tot een nabetaling met terugwerkende kracht voor parttimers. Op dit moment wordt onderzocht of en in hoeverre deze uitspraak van het Europese Hof van toepassing is op de zorgsector en op de verschillende (al dan niet algemeen verbindend verklaarde) cao's die in de zorg worden gehanteerd. Daarnaast zijn er ten aanzien van de uitspraak van het Europese Hof andere vragen en onzekerheden aan de orde. Deze vragen en onzekerheden gaan onder meer over:

- in hoeverre een eenduidig onderscheid te maken valt tussen voltijd- en deeltijdwerkers;
- op welke periode met terugwerkende kracht deze uitspraak van toepassing zou zijn;
- het effect van de in veel situaties toegepaste jaaruren-systematiek;
- de beschikbaarheid en betrouwbaarheid van de benodigde data.

Samenvattend

Voor de onder 1) en 2) genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt nog wel opgemerkt dat – mochten er (aanvullende) verplichtingen ontstaan – de impact substantieel kan zijn. Zorggroep Aelsmeer volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperiodes nadere informatie verstrekken over de mogelijke financiële consequenties.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

BATEN

Algemeen

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Zorggroep Aelsmeer verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

8. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	2.272.239	1.829.049
Overige zorgprestaties	126	1.500
Totaal	<u>2.272.365</u>	<u>1.830.549</u>

9. Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	2024	2023
	€	€
Subsidies:		
- Subsidies van provincies en gemeenten	151.383	148.250
- Overige loonkostensubsidies	207.104	117.352
- Overige subsidies	46.493	21.133
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	154.099	140.106
- Opbrengsten servicekosten	79.501	72.685
- Opbrengsten maaltijdverstrekking en overige catering	266.070	280.964
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	98.600	99.813
- Overig	161.270	203.880
Totaal	<u>1.164.520</u>	<u>1.084.183</u>

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

LASTEN

10. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Kosten inzet externe specialisten	678.250	520.236
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	1.272.649	1.638.475
Totaal	1.950.899	2.158.711

11. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Lonen en salarissen	9.598.368	8.119.227
Totaal	9.598.368	8.119.227
Het gemiddelde aantal personeelsleden (in loondienst) op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
- algemene en administratieve functies	22,83	20,85
- hotelfuncties	66,20	64,30
- cliënt- en bewonersgebonden functies	85,35	78,00
- leerlingen	17,56	20,85
- terrein- en gebouwgebonden functies	1,35	1,80
- stagiaires	4,64	5,65
	197,93	191,45

15. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	597.164	554.821
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	483.654	349.154
Overige personeelskosten	336.820	336.819
Algemene kosten	1.244.904	1.078.915
Huur en leasing	844.894	1.237.351
Onderhoudskosten	229.252	148.411
Energiekosten	382.454	301.640
Totaal overige bedrijfskosten	4.119.142	4.007.111

18. Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten die reeds verwerkt zijn in de verschillende kosten- en opbrengsten soorten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	2024	2023
	€	€
Vrijval, onttrekkingen en dotaties voorzieningen	145.089	-321.000
Overproductie 2024/2023	-21.338	-38.000
Alsnog gehonoreerde productie 2023/2022	37.291	149.000
Nagekomen baten en lasten	-46.911	73.000
Totaal	114.131	-137.000

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

19. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2024 zijn als volgt:

	2024	2023
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	35.000	27.843
2. Overige controlewerkzaamheden (productieverantwoording)	36.505	20.320
	<u>71.505</u>	<u>48.163</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2024 (2023) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2024 (2023), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2024 (2023) zijn verricht.

2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2024 is als volgt:

Leidingsgevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidingsgevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	E.A. Keulemans
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2024
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	135.700
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.129
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<u>150.828</u>

9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 190.000

Vergelijkende cijfers 2023

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2024
3 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	125.050
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	13.926
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<u>138.976</u>

8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 182.000

Toeziethoudende topfunctionarissen

	De heer L.G.J. Eveleens	De heer J.M.J. Moors	Mevrouw V.L.M. Lapidaire
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Voorzitter RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024	9-9-2024	1-1-2024
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	9-9-2024	31-12-2024	31-12-2024
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<u>5.262</u>	<u>2.343</u>	<u>4.530</u>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 19.779 9.656 19.000

Vergelijkende cijfers 2023

2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<u>5.663</u>	<u>0</u>	<u>3.398</u>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 27.300 0 18.200

	Mevrouw M.M. van Rees	Mevrouw S. van Driezen	De heer C.A. de Bondt
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024	1-1-2024	1-7-2024
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	10-12-2024	31-7-2024	31-12-2024
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<u>4.530</u>	<u>3.547</u>	<u>3.040</u>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 17.910 11.161 9.967

Vergelijkende cijfers 2023

2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2023	1-1-2023	1-1-2023
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2023	31-12-2023	31-12-2023
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<u>3.398</u>	<u>4.530</u>	<u>0</u>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 18.200 18.200 0

	De heer B. van den Dolder
1 Functie (functienaam)	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2024
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<u>4.530</u>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 19.000

Vergelijkende cijfers 2023

2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2023
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2023
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<u>3.398</u>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 18.200

Toelichting

Indien Klassenindeling Zorg: De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Zorggroep Aelsmeer een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse 3, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 190.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 28.500 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 19.000. Deze maxima worden niet overschreden.

2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Zorggroep Aelsmeer heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 19 mei 2025, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen te melden met belangrijke financiële gevolgen.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.

Mevrouw E.A. Keulemans

W.G.

De heer J.M.J. Moors

W.G.

De heer C.A. de Bondt

W.G.

Mevrouw V.L.M. Lapidaire

W.G.

De heer B. van den Dolder