

## 2 JAARREKENING

**2.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025**  
 (na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
<b>Materiële vaste activa</b>			
	1		
Bedrijfsgebouwen en -terreinen		622.429	672.416
Machines en installaties		493.720	348.402
Andere vaste bedrijfsmiddelen		422.307	374.014
Vaste bedrijfsmiddelen in uitvoering/ vooruitbetaald op materiële vaste activa		<u>0</u>	<u>64.231</u>
		<b>1.538.456</b>	<b>1.459.063</b>
<b>Vlottende activa</b>			
<b>Vorderingen</b>			
	2		
Op handelsdebiteuren		28.199	74.266
Overige vorderingen		541.210	984.365
Overlopende activa		<u>177.787</u>	<u>290.538</u>
		<b>747.196</b>	<b>1.349.169</b>
<b>Liquide middelen</b>			
	3	<b>9.245.435</b>	<b>7.226.343</b>
<b>Totaal activa</b>			
		<b><u>11.531.087</u></b>	<b><u>10.034.575</u></b>
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
	4		
Bestemmingsreserve		4.508.037	3.682.003
Bestemmingsfonds		3.250.221	3.250.221
Overige reserves		<u>61.000</u>	<u>61.000</u>
		<b>7.819.258</b>	<b>6.993.224</b>
<b>Voorzieningen</b>			
	5		
Diversen		<u>943.026</u>	<u>846.151</u>
		<b>943.026</b>	<b>846.151</b>
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
	6		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		518.196	395.299
Belastingen en premies sociale verzekeringen		288.794	291.970
Schulden terzake van pensioenen		310.161	280.498
Overige schulden		454.643	356.241
Overige passiva		<u>1.197.009</u>	<u>871.192</u>
		<b>2.768.803</b>	<b>2.195.200</b>
<b>Totaal passiva</b>			
		<b><u>11.531.087</u></b>	<b><u>10.034.575</u></b>

## 2.2 WINST- EN VERLIESREKENING OVER 2025

	Ref.	2025 €	2024 €
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN</b>			
<b>Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening</b>	7		
Zorgverzekeringswet		969.530	901.246
Wet langdurige zorg		15.887.913	15.289.261
		<b>16.857.443</b>	<b>16.190.507</b>
<b>Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten</b>	8	<b>3.448.526</b>	<b>3.436.885</b>
<b>Netto omzet</b>		<b>20.305.969</b>	<b>19.627.392</b>
Overige bedrijfsopbrengsten	9	0	0
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<b>20.305.969</b>	<b>19.627.392</b>
<b>BEDRIJFSLASTEN</b>			
Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten	10	1.693.459	1.950.899
Lonen en salarissen	11	10.591.449	9.598.368
Sociale lasten	12	1.787.288	1.588.866
Pensioenlasten	13	853.020	752.276
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	14	236.819	247.966
Overige bedrijfskosten	15	4.385.812	4.119.142
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<b>19.547.847</b>	<b>18.257.517</b>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		<b>758.122</b>	<b>1.369.875</b>
Andere rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	68.266	76.573
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	354	0
<b>RESULTAAT</b>		<b>826.034</b>	<b>1.446.448</b>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<b>2025</b>	<b>2024</b>
		€	€
Bestemmingsreserve ICT		0	0
Bestemmingsreserve WMO en particuliere zorg		0	0
Bestemmingsreserve vastgoed		826.034	1.446.448
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten		0	0
Overige reserves		0	0
		<b>826.034</b>	<b>1.446.448</b>

## 2.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2024

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>					
Bedrijfsresultaat			758.122		1.369.875
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	236.819		247.966	
- mutaties voorzieningen (exclusief voorziening deelnemingen)	5	96.875		201.198	
			333.694		449.164
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	601.973		-670.143	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	573.602		96.820	
			1.175.575		-573.323
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			2.267.391		1.245.716
Rentebaten en soortgelijke opbrengsten	16	68.266		76.573	
Rentelasten en soortgelijke kosten	17	-354		0	
			67.912		76.573
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>			<b>2.335.303</b>		<b>1.322.289</b>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>					
Investeringen materiële vaste activa	2	-380.443		-412.264	
Desinvesteringen materiële vaste activa	1	64.231		149.996	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			<b>-316.212</b>		<b>-262.268</b>
<b>Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten</b>			<b>0</b>		<b>0</b>
<b>Mutatie geldmiddelen</b>			<b>2.019.091</b>		<b>1.060.021</b>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		7.226.343		6.166.322
Stand geldmiddelen per 31 december	3		9.245.435		7.226.343
Mutatie geldmiddelen			2.019.092		1.060.021

Het overzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

## 2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 2.4.1 Algemeen

#### **Statutaire naam en activiteiten**

De statutaire naam van Zorggroep Aelsmeer is voluit Stichting Zorggroep Aelsmeer. De statutaire vestigingsplaats is Aalsmeer. De Stichting Zorggroep Aelsmeer is geregistreerd onder KvK-nummer 41225869.

De activiteiten van Zorggroep Aelsmeer bestaan hoofdzakelijk uit het leveren van zorg aan intramurale en extramurale cliënten.

#### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, lopend van 1 januari 2025 tot en met 31 december 2025. De vergelijkende cijfers hebben betrekking op boekjaar 2024, lopend van 1 januari 2024 tot en met 31 december 2024.

#### **Continuïteitsveronderstelling**

De verwachting is dat het geheel van de activiteiten van Zorggroep Aelsmeer, waaraan de activa en passiva dienstbaar zijn, wordt voortgezet. Deze jaarrekening is derhalve opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de *Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW)*. De jaarrekening is opgesteld in euro. Toelichtingen op posten in de balans, winst- en verliesrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop deze betrekking hebben.

Bij de toepassing van de grondslagen voor de waardering en de resultaatbepaling wordt voorzichtigheid betracht. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn verwezenlijkt. Verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar, worden in acht genomen, indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening zijn bekend geworden. Voorzienbare verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het boekjaar worden in acht genomen indien zij vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

De verdere toelichting op specifieke grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening en voor de waardering en resultaatbepaling komt in het hierna volgende aan de orde.

#### **Gebruik van schattingen**

De volgende oordelen en schattingen zijn van belangrijke invloed op de in deze jaarrekening opgenomen bedragen:

- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen uit hoofde van claims, geschillen en rechtsgedingen; en
- het bepalen van de beste schatting van voorzieningen, schulden en verplichtingen uit hoofde van verlofrechten en toekomstige (salaris)rechten van medewerkers, zoals verwerkt onder de voorzieningen en de overige kortlopende schulden.

Zorggroep Aelsmeer hanteert voor de schattingen en veronderstellingen voorzichtige uitgangspunten.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

## 2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 2.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### **Activa en passiva**

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst- en verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

#### **Materiële vaste activa**

De materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afschreven. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestanddelen afzonderlijk afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

#### **Investeringsubsidies**

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen.

#### **Groot onderhoud**

Periodiek groot onderhoud wordt volgens de componentenbenadering geactiveerd. Hierbij worden de totale uitgaven toegewezen aan de samenstellende delen.

#### **Vorderingen**

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. De voorzieningen worden bepaald op basis van een individuele beoordeling van de vorderingen.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget.

## 2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

### **Voorzieningen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen zijn tegen nominale waarde gewaardeerd, tenzij uit de toelichting blijkt dat een andere waarderingmethode is gehanteerd. Indien het effect van de tijds waarde van geld materieel is, wordt de voorziening gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Aanvullend op de hiervoor vermelde algemene grondslagen voor voorzieningen, gelden de volgende specifieke grondslagen per voorziening:

#### **a. Voorziening uitgestelde beloningen**

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. Het gaat hierbij onder meer om:

- i. jubileumgratificaties,
- ii. wachtgeldregelingen,
- iii. regeling vervroegd uittreden en de generatieregeling en
- iv. andere soorten van uitgestelde beloningen.

De eerder genoemde verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden. Met betrekking tot de grondslagen voor de verwerking van de pensioenlasten, wordt verwezen naar het onderdeel 'Grondslagen van resultaatbepaling'.

#### **b. Voorziening in het kader van de regeling vervroegd uittreden en de generatieregeling**

Deze voorziening betreft de geldwaarde van de (opgebouwde) rechten van werknemers die naar verwachting op een later moment uitbetaald of genoten/ opgenomen worden. De verwachting wordt onder meer beïnvloed door de inschatting van de blijf-kans van werknemers en van het blijven voldoen aan de voorwaarden voor uitbetaling/ genieting. De geldwaarde betreft de opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen en gecorrigeerd voor de inschatting van blijf-kans en het voldoen aan andere voorwaarden.

#### **c. Voorziening langdurig zieken**

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Gezien het geringe belang is deze voorziening nominaal gewaardeerd.

#### **d. Voorziening verlieslatend contract**

Voor huurcontracten waarvan de resterende huurlasten niet gedekt kunnen worden door inkomsten uit verhuur, zorg en/of andersoortige dienstverlening, is een voorziening opgenomen. De voorziening is bepaald tegen het laagste bedrag dat nodig is op balansdatum om het huurcontract af te wikkelen.

### **Schulden**

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde (inclusief transactiekosten) en vervolgens tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien er geen sprake is van agio of disagio of transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De nominale waarde van een schuld is de hoofdsom die wordt genoemd in de overeenkomst waaruit de schuld is ontstaan. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder de kortlopende schulden.

Verlofrechten (inclusief spaarverlof) zijn tegen de nominale waarde (opgebouwde rechten, omgerekend in het brutoloon op balansdatum, verhoogd met de daarover door de werkgever verschuldigde premies en heffingen) verwerkt onder de kortlopende schulden.

## 2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### **Financiële instrumenten**

Financiële instrumenten omvatten handels- en overige vorderingen, geldmiddelen, leningen en overige financieringsverplichtingen, handelsschulden en overige te betalen posten. Financiële instrumenten omvatten tevens in contracten besloten afgeleide financiële instrumenten (derivaten). Financiële instrumenten, inclusief de van de basiscontracten gescheiden afgeleide financiële instrumenten, worden bij de eerste opname verwerkt tegen reële waarde. Na de eerste opname (tegen reële waarde) worden financiële instrumenten gewaardeerd op de manier zoals beschreven in de grondslagen voor de desbetreffende financiële instrumenten.

### 2.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde grondslagen. Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde materiële fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

#### **Vergelijking met voorgaand jaar**

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar met uitzondering van het volgende. Als gevolg van een in de RojW opgenomen verduidelijking over de categorisering van verschillende soorten opbrengsten in de winst- en verliesrekening, is in de jaarrekening een herrubricering verwerkt van de opbrengsten. Het gaat hierbij om een reclassificatie van "Overige bedrijfsopbrengsten" naar "Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten" voor een totaalbedrag van € 1.170.586 (2024: € 1.164.520). Onder de "Overige bedrijfsopbrengsten" worden uitsluitend nog incidentele opbrengsten verwerkt. Deze wijziging heeft geen invloed op het vermogen en/ of resultaat.

#### **Opbrengsten**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de winst-en-verliesrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald. Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

#### **Overheidssubsidies**

Overheidssubsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat Zorggroep Aelsmeer zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de winst-en-verliesrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie voor de kosten van een actief worden systematisch in de winst-en-verliesrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

#### **Pensioenen**

Zorggroep Aelsmeer heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Zorggroep Aelsmeer. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Zorggroep Aelsmeer betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad (meest recent circa 125,7%) van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat.

Zorggroep Aelsmeer heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Zorggroep Aelsmeer heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

### 2.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

## **2.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

### **2.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

### **2.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft Zorggroep Aelsmeer zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels. De WNT- verantwoording inzake Zorggroep Aelsmeer is opgenomen in de toelichting op de winst- en verliesrekening.

## 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen	Vaste bedrijfs- middelen in uitvoering/ vooruit betaald op materiële vaste activa	Niet aan de bedrijfs- uitoefening dienstbaar	Totaal
	€	€	€	€	€	€
<b>Stand per 1 januari 2025</b>						
- aanschafwaarde	1.599.755	656.100	1.257.460	64.231	0	3.577.546
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	927.339	307.698	883.446	0	0	2.118.483
Boekwaarde per 1 januari 2025	<u>672.416</u>	<u>348.402</u>	<u>374.014</u>	<u>64.231</u>	<u>0</u>	<u>1.459.063</u>
<b>Mutaties in het boekjaar</b>						
- investeringen	26.725	204.897	148.821	0		380.443
- herwaarderingen						0
- afschrijvingen	76.712	59.579	100.528			236.819
- bijzondere waardeverminderingen						0
- terugname bijz. waardeverminderingen						0
- <i>terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde						0
.cumulatieve herwaarderingen						0
.cumulatieve afschrijvingen						0
- <i>desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde				64.231		64.231
cumulatieve herwaarderingen						0
cumulatieve afschrijvingen						0
per saldo	0	0	0	64.231	0	64.231
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>-49.987</u>	<u>145.318</u>	<u>48.293</u>	<u>-64.231</u>	<u>0</u>	<u>79.393</u>
<b>Stand per 31 december 2025</b>						
- aanschafwaarde	1.626.480	860.997	1.406.281	0	0	3.893.758
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	1.004.051	367.277	983.974	0	0	2.355.302
Boekwaarde per 31 december 2025	<u>622.429</u>	<u>493.720</u>	<u>422.307</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>1.538.456</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	5,0%	5%/10%/20%	10%/16%/33%	0,0%		

Het onder desinvesteringen vermelde bedrag ad € 64.231 betreft feitelijk een overheveling in verband met ingebruikname van in 2025 vooruitbetaalde materiële vaste activa.

## 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## 2. Vorderingen

Het treffen van een voorziening met betrekking tot de vorderingen wordt niet noodzakelijk geacht.

De overige vorderingen en overlopende activa kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Overige vorderingen:		
- Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	114.013	602.050
- Diversen	427.197	382.315
<b>Totaal overige vorderingen</b>	<u>541.210</u>	<u>984.365</u>
Overlopende activa:		
- Vooruitbetaalde bedragen	120.447	165.866
- Nog te ontvangen bedragen	57.340	124.672
<b>Totaal overlopende activa</b>	<u>177.787</u>	<u>290.538</u>

Onder de overige vorderingen en schulden worden de bedragen opgenomen aangaande het financieringstekort dan wel -overschot Wlz.

De opbouw hiervan is als volgt:

**Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>	<u>totaal</u>
	€	€	€
<b>Saldo per 1 januari</b>	0	602.050	602.050
Financieringsverschil boekjaar	114.013	0	114.013
Correcties voorgaande jaren		19.677	19.677
Betalingen/ontvangsten		-602.050	-602.050
Subtotaal mutatie boekjaar	<u>114.013</u>	<u>-582.373</u>	<u>-468.360</u>
<b>Saldo per 31 december</b>	<u>114.013</u>	<u>19.677</u>	<u>133.690</u>

Stadium van vaststelling (per erkenning):

a

c

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgkantoren

c= definitieve vaststelling NZa

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- overige vorderingen	114.013	602.050
	<u>114.013</u>	<u>602.050</u>

**Specificatie financieringsverschil in het boekjaar**

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten	15.868.236	15.251.973
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	15.754.223	14.649.923
<b>Totaal financieringsverschil</b>	<u>114.013</u>	<u>602.050</u>

## 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

3. *Liquide middelen*

Het saldo van de bankrekeningen staat ter vrije beschikking aan de stichting.

De liquide middelen kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bankrekeningen	9.242.412	7.223.138
Kassen	3.023	3.205
Totaal liquide middelen	<u>9.245.435</u>	<u>7.226.343</u>

## 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## PASSIVA

## 4. Eigen vermogen

**Bestemmingsreserve**

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsreserve: bestemmingsreserve vastgoed	3.682.003	826.034		4.508.037
Totaal bestemmingsreserve	<u>3.682.003</u>	<u>826.034</u>	<u>0</u>	<u>4.508.037</u>

**Bestemmingsfonds**

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfonds: reserve aanvaardbare kosten	3.250.221	0		3.250.221
Totaal bestemmingsfonds	<u>3.250.221</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>3.250.221</u>

**Overige reserves**

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Resultaat- bestemming</u>	<u>Overige mutaties</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Overige reserves: algemene reserve	61.000			61.000
Totaal overige reserves	<u>61.000</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>61.000</u>

Het volledige exploitatieresultaat is toegevoegd aan de bestemmingsreserve vastgoed. Deze reserve dient ter dekking van de kosten die in de toekomst gemaakt moeten worden om te kunnen blijven voorzien in de huisvestingsbehoefte van de stichting. Overigens zijn er geen bestemmingsreserves meer gevormd.

## 5. Voorzieningen

	<u>Saldo per 1-jan-2025</u>	<u>Dotatie</u>	<u>Onttrekking</u>	<u>Vrijval</u>	<u>Saldo per 31-dec-2025</u>
	€	€	€	€	€
- uitgestelde beloningen	182.029	13.577	0		195.606
- generatieregeling		146.696			146.696
- vervroegd uittreden	179.613		51.414	58.601	69.598
- langdurig zieken	301.632	386.023	107.679	193.954	386.022
- verlieslatend contract	182.877			37.773	145.104
Totaal voorzieningen	<u>846.151</u>	<u>546.296</u>	<u>159.093</u>	<u>290.328</u>	<u>943.026</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	<u>31-dec-2025</u>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	384.782
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	558.244
hiervan > 5 jaar	10.563

## 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

### 5. Voorzieningen

Met betrekking tot de voorzieningen gelden nog de volgende toelichtingen:

#### *Voorziening uitgestelde beloningen*

De voorziening uitgestelde beloningen betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 1,5%.

#### *Voorziening generatieregeling*

De voorziening generatieregeling vervroegd uittreden betreft een voorziening voor medewerkers die aanspraak (kunnen) maken op de in de cao opgenomen regeling om minder te gaan werken met behoud van een deel van het salaris en de pensioenopbouw. Ook de medewerkers die naar verwachting in de toekomst zullen opteren voor het gebruik van de regeling zijn in de voorziening betrokken. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de met de regeling samenhangende kosten. Hiervoor is bepaald welke medewerkers voldoen en gedurende van de loop van de regeling gaan voldoen aan de voorwaarden voor de regeling en is per medewerker een inschatting gemaakt van de kans dat daadwerkelijk wordt geopteerd voor de regeling. Met een disconteringsvoet wordt geen rekening gehouden; deze wordt gelijkgesteld aan de te verwachten salarisstijging. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De voorziening is bepaald op basis van de 'verplichting per balansdatum'-methode.

#### *Voorziening regeling vervroegd uittreden*

De voorziening Regeling vervroegd uittreden (RVU) betreft een voorziening voor medewerkers die gebruik maken van de regeling om vervroegd uit te treden omdat ze het werk niet tot aan de AOW-gerechtigde leeftijd kunnen volhouden en er geen mogelijkheden zijn gevonden om de inzetbaarheid te bevorderen. Deze regeling volgt het landelijke (fiscale) kader voor sectorale afspraken over vervroegd uittreden. Een eventuele wijziging van de landelijke regeling kan invloed hebben op het bepalen van de hoogte van de uitkering. De voorziening omvat zowel de verplichtingen aan medewerkers die deelnemen aan de 'Regeling vervroegd uittreden na 45 jaar werken in de zorg' waarvoor de uitkeringsfase nog loopt als de verplichtingen die voortvloeien uit de nieuwe 'Regeling vervroegd uittreden'. De voorziening betreft de beste schatting van de contante waarde van de verschuldigde uitkeringen en daarmee samenhangende kosten. Met een disconteringsvoet wordt geen rekening gehouden; deze wordt gelijkgesteld aan de te verwachten salarisstijging. De blijfkans van de betreffende medewerkers is ingeschat op 100%. De voorziening is bepaald op basis van de 'verplichting per balansdatum'-methode.

#### *Voorziening langdurig zieken*

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voor zover deze na 31 december 2025 vallen, gebaseerd op 100% gedurende het eerste jaar en 70% gedurende het tweede jaar. Deze voorziening is nominaal gewaardeerd. Er is rekening gehouden met te betalen transitievergoedingen.

#### *Voorziening verlieslatend contract*

Zorggroep Aelsmeer heeft huurcontracten afgesloten waarbij een negatief verschil ontstaat tussen door Zorggroep Aelsmeer na de balansdatum te ontvangen prestatie en de door hem na de balansdatum te verrichten contraprestatie. Voor dit negatieve verschil is een voorziening opgenomen. Bij de berekening van de voorziening is rekening gehouden met de onvermijdbare kosten.

### 6. Kortlopende schulden

De overige schulden en overige passiva kunnen als volgt worden gespecificeerd:

	31-dec-25	31-dec-24
	€	€
Overige schulden:		
- Nog te betalen salarissen	79.587	69.183
- Schulden uit hoofde van subsidies	74.761	74.761
- Nog te besteden maatwerkgelden	0	63.882
- Diversen	300.294	148.415
	<u>454.643</u>	<u>356.241</u>
Totaal overige schulden	<u>454.643</u>	<u>356.241</u>
Overige passiva:		
- Vakantiegeld en eindejaarsuitkering	494.347	447.595
- Vakantiedagen	672.949	423.597
- Vooruitontvangen opbrengsten	29.713	0
	<u>1.197.009</u>	<u>871.192</u>
Totaal overige passiva	<u>1.197.009</u>	<u>871.192</u>

## 2.5 TOELICHTING OP DE BALANS

**7a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa****Huurverplichtingen**

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Geschatte</u> <u>jaarhuursom</u> <u>2026 in €</u>	<u>Omvang</u> <u>verplichting</u> <u>2 - 5 jaar in €</u>	<u>Omvang</u> <u>verplichting</u> <u>&gt; 5 jaar in €</u>	<u>Einddatum</u> <u>huurcontract</u>
Zorgcentrum	816.320	2.597.738		1-1-2030
Ontmoetingscentrum Irene	44.054	22.353		1-7-2027
Wijkpunt Voor elkaar Kudelstaart	51.802			1-1-2027
Dorpshuis Rijsenhout	19.127			1-1-2027
<i>Totaal</i>	<i>931.303</i>	<i>2.620.091</i>	<i>0</i>	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

**7b. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen****Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument**

Bij het opstellen van de jaarrekening bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond. Zorggroep Aelsmeer is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans per 31 december 2025.

**7c. Onzekerheden personele verplichtingen****Opheffing handhavingsmoratorium Wet deregulering beoordeling arbeidsrelaties (Wet DBA)**

Per 1 januari 2025 is het handhavingsmoratorium met betrekking tot de Wet DBA opgeheven. Voor ingehuurde zzp-ers die kwalificeren als medewerker c.q. waarbij sprake is van schijnzelfstandigheid bestaat het risico van naheffing van (pensioen)premies over eerdere jaren. Daarnaast is er sprake van een naheffingsrisico van belastingen (en boetes) als geconstateerd wordt dat sprake is van 'kwade opzet' dan wel als geen maatregelen zijn getroffen om situaties van schijnzelfstandigheid op te lossen. Om voornoemde risico's te beperken heeft Zorggroep Aelsmeer besloten in 2025 geen gebruik meer te maken van ZZP-ers in de zorg. Het is nog onzeker of naheffingen en/of boetes aan de orde zullen zijn.

**Samenvattend**

Voor de genoemde omstandigheden en onzekerheden geldt dat bij het opmaken van de jaarrekening nog onduidelijk is of er sprake is van (aanvullende) verplichtingen en wat de omvang daarvan is. Om die reden is geen verplichting opgenomen in de balans en is volstaan met deze toelichting. Daarbij wordt opgemerkt dat, mede gelet op de in 2025 ingezette afbouw van de inzet van ZZP'ers in de zorg, de mogelijke financiële impact naar verwachting beperkt zal zijn. Zorggroep Aelsmeer volgt de ontwikkelingen nauwgezet en zal, indien noodzakelijk, in toekomstige verslagperioden nadere informatie verstrekken over eventuele financiële consequenties.

**2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING****BATEN****Algemeen****Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Zorggroep Aelsmeer verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles en de subsidievaststellingen geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

**8. Baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten**

De baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Wet maatschappelijke ondersteuning (niet zijnde Veilig Thuis activiteiten)	2.277.940	2.272.239
Subsidies:		
- Rijkssubsidies	245.884	196.223
- Subsidies van provincies en gemeenten	170.557	151.383
- Overige loonkostensubsidies	20.628	10.881
- Overige subsidies	16.205	46.493
Overige baten uit andere beroeps- of bedrijfsmatige activiteiten:		
- Verhuuropbrengsten	161.486	154.099
- Opbrengsten servicekosten	64.441	79.501
- Opbrengsten maaltijdverstrekking en overige catering	244.246	266.070
- Opbrengsten andere dienstverlening aan cliënten	101.945	98.600
- Overig	145.194	161.396
Totaal	<u>3.448.526</u>	<u>3.436.885</u>

## 2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

## LASTEN

## 10. Kosten uitbesteed werk en andere externe kosten

De kosten uitbesteed werk en andere externe kosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Kosten inzet externe specialisten	727.965	678.250
Kosten ingehuurd personeel/ uitzendkrachten	965.494	1.272.649
Totaal	<u>1.693.459</u>	<u>1.950.899</u>

## 11. Lonen en salarissen

De lonen en salarissen kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	10.591.449	9.598.368
Totaal	<u>10.591.449</u>	<u>9.598.368</u>
Het gemiddelde aantal personeelsleden (in loondienst) op basis van full-time eenheden (fte's) is als volgt:		
- algemene en administratieve functies	23,48	22,83
- hotelfuncties	69,30	66,20
- cliënt- en bewonersgebonden functies	99,77	85,35
- leerlingen	14,53	17,56
- terrein- en gebouwgebonden functies	1,40	1,35
- stagiaires	3,24	4,64
	<u>211,72</u>	<u>197,93</u>

## 15. Overige bedrijfskosten

De overige bedrijfskosten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	628.882	597.164
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	493.080	483.654
Overige personeelskosten	435.249	336.820
Algemene kosten	1.292.581	1.244.904
Huur en leasing	953.992	844.894
Onderhoudskosten	230.667	229.252
Energiekosten	351.361	382.454
Totaal overige bedrijfskosten	<u>4.385.812</u>	<u>4.119.142</u>

## 18. Bijzondere baten en lasten

De bijzondere baten en lasten die reeds verwerkt zijn in de verschillende kosten- en opbrengsten soorten kunnen als volgt worden gespecificeerd:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Vrijval, onttrekkingen en dotaties voorzieningen	96.875	145.089
Overproductie 2025/2024	0	-21.338
Alsnog gehonoreerde productie 2024/2023	19.677	37.291
Nagekomen baten en lasten	117.960	-46.911
Totaal	<u>234.512</u>	<u>114.131</u>

## 2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

## 19. Honoraria accountant

De honoraria van de accountant over 2025 zijn als volgt:		
	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
1. Controle van de jaarrekening	35.000	35.000
2. Overige controlewerkzaamheden (productieverantwoording)	13.095	36.505
	<u>48.095</u>	<u>71.505</u>

**Toelichting:**  
De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.

## 2.7 TOELICHTING OP DE WINST- EN VERLIESREKENING

## Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur (en overige topfunctionarissen) over het jaar 2025 is als volgt:

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

	E.A. Keulemans
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2025
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2025
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	144.080
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.904
8 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<b>159.984</b>

9 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 201.000

Vergelijkende cijfers 2024

1 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024
2 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2024
3 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
4 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100,000%
5 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	135.700
6 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	15.129
7 Totale bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	<b>150.828</b>

8 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 190.000

Toezichthoudende topfunctionarissen

	De heer J.M.J. Moors	Mevrouw V.L.M Lapidaire	De heer C.A. de Bondt
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2025	1-1-2025	1-1-2025
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2025	31-12-2025	31-12-2025
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>8.040</b>	<b>5.427</b>	<b>6.734</b>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 30.150 20.100 20.100

Vergelijkende cijfers 2024

2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	9-9-2024	1-1-2024	1-7-2024
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2024	31-12-2024	31-12-2024
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>2.343</b>	<b>4.530</b>	<b>3.040</b>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 9.656 19.000 9.967

	De heer B. van den Dolder	Mevrouw E.M.Kooiker
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2025	8-9-2025
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2025	31-12-2025
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>5.427</b>	<b>1.704</b>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 20.100 6.333

Vergelijkende cijfers 2024

2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-1-2024
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	31-12-2024
4 Totale bezoldiging in het kader van de WNT	<b>4.530</b>

5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum 19.000

**Toelichting**

**Indien Klassenindeling Zorg:** De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling Bezoldigingsmaxima Topfunctionarissen Zorg en Jeugdhulp aan Zorggroep Aelsmeer een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft klasse 3, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 201.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 30.150 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 20.100. Deze maxima worden niet overschreden.

## 2.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Zorggroep Aelsmeer heeft de jaarrekening 2024 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van .. mei 2026, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de winst- en verliesrekening.

### Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen te melden met belangrijke financiële gevolgen.

### Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

W.G.  
\_\_\_\_\_  
Mevrouw E.A. Keulemans

W.G.  
\_\_\_\_\_  
De heer J.M.J. Moors

W.G.  
\_\_\_\_\_  
De heer C.A. de Bondt

W.G.  
\_\_\_\_\_  
Mevrouw V.L.M Lapidaire

W.G.  
\_\_\_\_\_  
De heer B. van den Dolder

W.G.  
\_\_\_\_\_  
Mevrouw E.M. Kooiker

## **3 OVERIGE GEGEVENS**

### **3 OVERIGE GEGEVENS**

#### **3.1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van Stichting Zorggroep Aelsmeer.

#### **3.2 Nevenvestigingen en handelsnamen**

Stichting Zorggroep Aelsmeer werkt vanuit de volgende handelsnaam: Zorggroep Aelsmeer. Er zijn geen nevenvestigingen.

#### **3.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

## **Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**